

# TRANSPONDERANTRAG

Bitte fülle das folgende Formular vollständig und korrekt aus. Alle Felder sind Pflichtangaben. Bitte beachte, dass dein Name, deine Telefonnummer und deine Email-Adresse immer in der vertretungsinternen Adressliste gespeichert werden und von Mitgliedern von Vertretung und Rat zur Kontaktaufnahme genutzt werden können.

Erstantrag

Verlängerung

Name:

---

Straße, Hausnr.:

---

PLZ, Stadt:

---

Email-Adresse:

---

Handynummer:

---

Projekt / Position:

---

Ich bin nicht einverstanden, dass meine Adresse in der allgemeinen Adressliste - auf die jeder Transponderinhaber zugreifen kann - aufgeführt wird. Unabhängig davon wird meine Adresse in der internen Adressliste gespeichert.

Ich bin einverstanden, dass meine Kontaktdaten auf Anfrage konkrete Anfrage bezogen auf meine Tätigkeit in der Fachschaft Medizin / im Projekt weitergegeben werden dürfen. Dies ist ausschließlich durch Inhaber von Transpondern / PC-Accounts möglich.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Transponderregeln erhalten zu haben und sie zu akzeptieren. Ferner bestätige ich, die Regelungen für PC-Accounts erhalten zu haben und sie zu akzeptieren. Mir ist bewusst, dass ein Verstoß gegen die Regeln - insbesondere das Verleihen meines Transponders - den Entzug der Freischaltung für die Räumlichkeiten der Fachschaft zur Folge haben kann, sowie ein Verstoß gegen die Regelungen für PC-Accounts eine Sperre des Accounts zur Folge haben kann.

**Mir ist bewusst, dass ich mich als Inhaber eines Transponders verpflichtend auf dem sog. „Alle-Verteiler“ anzumelden habe. Aktuell via <https://groups.google.com/d/forum/fsmedac>**

Aachen, den \_\_\_\_\_

(Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift d. Antragstellers)

# TRANSPONDERREGELN

1. Alle Inhaber eines Transponders müssen sich auf dem Alle-Verteiler anmelden. Dies geschieht unter <https://groups.google.com/d/forum/fsmedac>
2. Verlässt der letzte Transponderinhaber die Fachschaft, müssen alle Anwesenden ohne Transponder ebenfalls sofort gehen.
3. Die Transponderinhaber sind verantwortlich für das, was während ihrer Anwesenheit in der Fachschaft passiert.
4. Transponder dürfen nicht verliehen werden.
5. Die Verlängerung des Transponders ist für Projektaktive zweimalig ohne Vorstellung möglich. Es ist trotzdem ein erneuter Transponderantrag zu stellen.
6. Bei Nichtbeachtung dieser Regeln kann der Inhaber durch einen Beschluss der Fachschaftsvertretung zunächst verwarnt, und ihm bei wiederholter Nichtbeachtung der Transponder entzogen werden.
7. Transponder laufen immer am 31.7. ab, eine Erinnerung wird rechtzeitig über den Alle-Verteiler geschickt.

# PC-ACCOUNT REGELN

1. Ein PC-Account steht jedem Inhaber eines Transponders zu.
2. Accounts werden per Email beantragt: [admins@fsmed-aachen.de](mailto:admins@fsmed-aachen.de)
3. Verstöße gegen die Regeln haben eine Accountsperre zur Folge
4. Es gilt die Netzordnung der RWTH
5. Es ist verboten...
  - ...Login-Daten weiterzugeben,
  - ...simultan an mehreren PCs einzuloggen,
  - ...Programme zu installieren oder zu löschen,
  - ...Veränderungen am Betriebssystem vorzunehmen,
  - ...Schutzmechanismen der Systeme zu umgehen,
  - ...externe Hardware anzuschließen (Ausnahme: USB-Sticks),
  - ...illegale Websites aufzurufen oder Dienste zu nutzen,
  - ...die Hardware zu manipulieren.
6. Die Hardware ist pfleglich zu behandeln, Beschädigungen sind unverzüglich zu melden.
8. Der Inhaber des PC Accounts ist für Schäden an System und Hardware verantwortlich, auch wenn der Schaden durch einen Dritten, aufgrund Weitergabe von Zugangsdaten, verursacht wurde.